

SLOVENSKÁ OBCHODNÁ A PRIEMYSELNÁ KOMORA, ŽILINA

Vás pozýva na odborný seminár

NEVERBÁLNA A VERBÁLNA KOMUNIKÁCIA ASISTENTKY V PRAXI

19. apríla 2018 (štvrtok)

8.30 – 16.00 hod., registrácia od 8.00

v SOPK ŽRK, Háľkova 31, ŽILINA

Seminár je určený pre: sekretárky, asistentky, office manažérky, administratívne pracovníčky a pre ďalších záujemcov o danú problematiku.

Program:

1. NEVERBÁLNA KOMUNIKÁCIA ASISTENTKY:

- **čo je neverbálna komunikácia** – účel, dôležitosť neverbality v komunikácii, na čo ju správne využívať vo vzťahovom kontakte,
- **rozdelenie neverbálnej komunikácie** – čo všetko neverbalita umožňuje,
- **schopnosť odhadnúť človeka podľa typológie** – čo je pre asistentku potrebné vedieť pri prvom dojme,
- **prvky neverbality pre prácu asistentky** – tvár, mimika, očný kontakt,
- **prvky pohybovej neverbality asistentky** – gestikulácia, pohyb, postoj, dotyky, priestor,
- **ako správne komunikovať neverbálne** – čo nerobiť, ako sa ochrániť voči nátlakovým technikám iných,
- cvičenia na neverbálne techniky – postoje, dotyky, práca so vzdialenosťou a pohybmi - analýzy, test neverbálnej vnímavosti a typológie.

2. NEVERBÁLNA PREZENTÁCIA ASISTENTKY – ako by mala asistentka v biznise zaujať:

- **osobná neverbálna prezentácia asistentky** vo vnútri firmy a navonok – asistentka ako referenčná osoba, prvý dojem, postoj, sedenie, pohyby a gestikulácia, postoj pri prezentovaní, vzhľad,
- **práca s temperamentom a priestorom** – ako zdôrazniť a ako potlačiť prezentované informácie telom, imidž a telesná stavba – zásady a techniky,
- **izolácia manipulatívnych techník zo strany klienta,**
- **odhaľovanie klamstva pri neverbálnych prejavoch** – ochranné techniky a prečítanie identifikačných znakov,
- cvičenia a modelové situácie.

3. VERBÁLNA KOMUNIKÁCIA ASISTENTKY – ako povedať veci správne:

- **verbálna stránka komunikácie asistentky** – ako a čo môže asistentka komunikovať,
- **rozvíjanie komunikačných vzťahov vo firme** – spôsoby a techniky, ako používať správne slová v správny čas, čo hovoriť na pracovisku,
- **asertivita** – ako asertívne odmietať, komunikovať pochvalu, ocenenie, kritiku v práci asistentky, zvládanie každodenných situácií, ako zabrániť konfliktom s kolegami a klientmi,
- cvičenia na asertívnu komunikáciu a správanie.

Súčasťou seminára budú aj modelové situácie, praktické príklady, návody a techniky.

Lektorka: Ing. Dr. Nora Lauková

Základný účastnícky poplatok: 84,-€/osoba (70 €+20% DPH)
Člen SOPK, SPOK, SKHV, obce a mestá: 60,-€/osoba (50 €+20% DPH)

Účastník získa pracovné materiály a Potvrdenie SOPK o účasti na seminári.
Počas seminára je zabezpečené občerstvenie a obed.

Lektorka, pani Lauková, má 25-ročnú prax v oblasti neverbálnej komunikácie, ktorú študovala v Seattli. V súčasnosti pôsobí ako riaditeľka vzdelávacej inštitúcie F.A.M.E., s.r.o., aj ako odborný lektor a profesionálny externý kouč pre oblasti riadenia ľudských zdrojov, manažérskych, hard skills, soft skills, ekonomických a počítačových zručností. Dlhé roky sa odborne venuje tréningom. Externe spolupracuje ako odborníčka na neverbálnu komunikáciu s TV Markíza a RTVS (relácie Teleráno, Reflex, Televízne noviny, Dámsky klub).

Je autorkou úspešnej motivačnej knihy o neverbálnej komunikácii „Vzťahy bez slov – neverbalita prezradí viac“.

Organizačný garant: Anna Cabajová, SOPK ŽRK, Hálkova 31, 010 01 ŽILINA
T: 041-72 35 103, -655 E: sekcieza@za.scci.sk

Doprava: Trolejbus č. 6 alebo 16 zo železničnej stanice, vystúpiť na 3. zastávke - Hálkova.
Vlastná doprava: z „Rondla“ smer „centrum“, resp. Aupark, po pravej strane 3. dvojdom, vlajky pri budove.
Platené parkovanie v bočných uličkách za semaformi 2x vpravo; v Auparku prvé 3 hod. zdarma, resp. 2,50 €/deň.

PRIHLÁŠKA NA SEMINÁR

NEVERBÁLNA A VERBÁLNA KOMUNIKÁCIA ASISTENTKY V PRAXI

19.4.2018, SOPK Žilina

Firma, inštitúcia:.....

Adresa:.....

IČO: DIČ: IČDPH.....

Meno a priezvisko účastníkov – pozícia:

.....

.....

.....

Tel:..... E-mail:

Registrácia Vašej účasti Vám bude potvrdená po doručení riadne vyplnenej prihlášky.

Prihlášku prosíme poslať čo najskôr pre včasnú rezerváciu miesta na seminári

e-mailom na: sekcieza@za.scci.sk alebo poštou na adresu: SOPK ŽRK, Hálkova 31, 010 01 Žilina.

Počet účastníkov na seminári je obmedzený. Uzávierka prihlášok je **16.4.2018**.

V prípade vyššieho počtu prihlásených rozhoduje dátum odoslania prihlášky.

Po úhrade účastníckeho poplatku Vám faktúru odovzdáme na seminári pri prezencii, resp. zašleme poštou.

Prihlášku je možné stornovať iba písomne, najneskôr 5 pracovných dní pred začiatkom seminára.

Poplatok Vám bude vrátený v plnej výške.

Zastúpenie účastníka inou osobou je možné. V prípade neúčasti poplatok nevraciam, materiály zašleme poštou.

Potvrdzujeme účasť na seminári a úhradu účastníckeho poplatku vo výške € prevodom na účet SOPK v Tatra banke, a.s., č.ú. **2626150413 / 1100, VS: 19042018**.

IBAN: SK14 1100 0000 0026 2615 0413, SWIFT: TATRSKBX,

IČO: 30842654, DIČ: 2020815236, IČ DPH: SK2020815236.

Túto prihlášku považujeme za záväznú a súhlasíme s podmienkami.

Pečiatka, dátum a podpis zástupcu organizácie:

.....

Doprajte si darček na deň sekretárok a asistentiek!

Príďte sa vzdelávať...

66-ročná história:

Deň sekretárok vznikol v USA v r. 1952. S myšlienkou prišla Mary Barrettová, predsedníčka Národnej asociácie tajomníkov, ktorá združuje aj administratívne pracovníčky, asistentky, tajomníčky a recepčné.

Vo väčšine Európy sa oslavuje tretí štvrtok v apríli darčekmi, kvetmi, obedom v reštaurácii alebo dňom voľna.